

SARAJEVO HALAL FAIR 2019.

MEĐUNARODNI SAJAM HALAL-INDUSTRIJE

26-28. SEPTEMBAR/RUJAN, 2019. SARAJEVO, BOSNA I HERCEGOVINA

PRIJAVNI LIST



Dobrodošli na

Najveći HALAL sajam
u Jugoistočnoj Evropi

ORGANIZATORI:



www.sarajevohalalfair.com

PRIJAVNI LIST

1

PODACI O IZLAGAČU:

Naziv preduzeća/ustanove:

Adresa: Država: Grad:

ID broj: PDV broj: Trn. račun:

E-mail: Tel: Fax: Web:

Kontakt osoba: E-mail: Mob:

Opis djelatnosti (tekst za unos u katalog):
.....
.....
.....

Naručujemo sljedeće usluge (popunjava Izlagač):

Molimo da označite željeni paket sa X

"A" zona	Naziv paketa		KM/m ²
	<input type="checkbox"/> A	BASIC	170.00
	<input type="checkbox"/> A	STANDARD	190.00
	<input type="checkbox"/> A	PREMIUM	210.00

Molimo da zaokružite željenu kvadraturu

Dostupne veličine (m ²)									
64	60	56	55	50	40	32	28	25	20
64	60	56	55	50	40	32	28	25	20
64	60	56	55	50	40	32	28	25	20

"B" zona	Naziv paketa		KM/m ²
	<input type="checkbox"/> B	BASIC	150.00
	<input type="checkbox"/> B	STANDARD	180.00
	<input type="checkbox"/> B	PREMIUM	190.00

Dostupne veličine (m ²)					
64	56	32	28	14	12
64	56	32	28	14	12
64	56	32	28	14	12

"C" zona	Naziv paketa		KM/m ²
	<input type="checkbox"/> C	BASIC	130.00
	<input type="checkbox"/> C	STANDARD	140.00

Dostupne veličine (m ²)	
25	12
25	12

NAPOMENE:

Cijena za neuređen štand umanjuje se za 20 KM (po m²) u odnosu na gore navedene iznose, opcije A i B Basic.

Sve cijene su prikazane u konvertibilnim markama po metru kvadratnom i odnose se na promotivne štandove za Sarajevo Halal Fair (SHF) 2019. koji će se održati u KJP Centar "Skenderija" u Sarajevu (Bosna i Hercegovina) 26., 27. i 28. septembra/rujna.

U cijenu nije uračunat PDV (17%). Troškove PDV-a snosi Izlagač. Sve uplate se vrše na račun Organizatora (Bosna Bank International d.d. Sarajevo). Broj računa za uplatu je 1411525320000155.

Popunjava Organizator

Ukupan iznos (KM) bez PDV-a

Ukupan iznos za uplatu (KM) sa PDV-om:

Iznos PDV-a (KM) 17%



OPREMANJE IZLOŽBENOG PROSTORA

2

BASIC PAKET

Uključuje sljedeću opremu:

- Prostirku (itison) po cijeloj površini izlagačkog prostora (štanda)
- Obodni zidovi 100 x 250 cm (vertikalne stijenke) prema površini i poziciji izlagačkog prostora
- Natpis naziva Izlagača u blok slovima
- Reflektor 100 W
- Strujni priključak (220 V) monofazni, sa 1 utičnicom

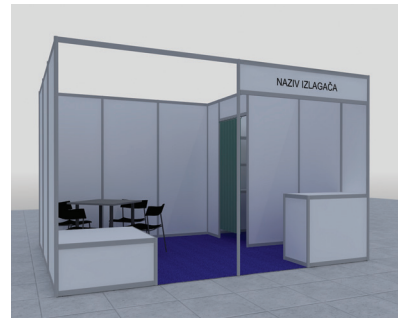


Slika je ilustrativnog karaktera za štand 12m²

STANDARD PAKET

Uključuje sljedeću opremu:

- Prostirku (itison) po cijeloj površini izlagačkog prostora (štanda)
- Obodni zidovi 100 x 250 cm (vertikalne stijenke) prema površini i poziciji izlagačkog prostora
- Natpis naziva Izlagača u blok slovima
- Ostava sa paravanom
- Stol 80 cm
- 4 stolice
- Set 3 nivoa polica u ostavi 100 x 50 cm
- Podest 100 x 100 x 50 cm
- Info pult 100 x 50 x 90 cm
- Vješalicu
- Korpu za otpatke
- Pepeljaru
- Reflektor 100 W
- Strujni priključak (220 V) monofazni, sa 1 utičnicom

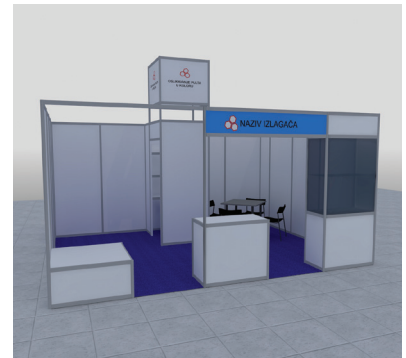


Slika je ilustrativnog karaktera za štand 12m²

PREMIUM PAKET

Uključuje sljedeću opremu:

- Prostirku (itison) po cijeloj površini izlagačkog prostora (štanda)
- Obodni zidovi 100 x 250 cm (vertikalne stijenke) prema površini i poziciji izlagačkog prostora
- Natpis naziva Izlagača sa logotipom u koloru 200 x 30 cm
- Ostava sa čvrstim ili harmo-vratima na zaključavanje
- Stol 100 cm
- 4 stolice
- Set 3 nivoa polica u ostavi 100 x 50 cm
- Podest 100 x 100 x 50 cm
- Info pult 100 x 50 x 90 cm
- Dodatni info pult ili set polica na 3 nivoa ili staklena vitrina (po izboru Izlagača)
- Reklamnu kocku 100 x 100 x 90 cm sa brendiranim stranicama
- Vješalicu
- Korpu za otpatke
- Pepeljaru
- Reflektor 100 W
- Strujni priključak (220 V) monofazni, sa 2 utičnice



Slika je ilustrativnog karaktera za štand 20m²

UREĐENJE PREMA POSEBOM PROJEKTU

Izložbeni prostor naručen prema projektu, bit će dizajniran u saradnji sa Izlagačem. Cijena zavisi o specifikaciji projekta.



NAPOMENA: Izlagač je u obavezi dostaviti sve grafičke pripreme za brendiranje svog štanda.

DODATNA OPREMA ZA IZLOŽBENI PROSTOR

3

Naziv	Jed. mjere	Kol.	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
PREGRADE				
Stijena duplex 50 cm	kom		29.00 KM	
Stijena duplex 100 cm	kom		29.00 KM	
Stijena duplex 140 cm	kom		29.00 KM	
Stijena obložena ivericom ili obojena	m2		72.00 KM	
Izrada friza m2	m2		27.00 KM	
Reklamni toranj	m2		135.00 KM	
Plafon-rešetka 100 x100 cm	m2		50.00 KM	
Plafon-rešetka 50x50 cm	m2		50.00 KM	
3D rešetka 100 x100 cm	kom		98.00 KM	
IZLOG				
Vertikalni displej sa rasvjetom	kom		125.00 KM	
Podest 50x50 cm	kom		43.00 KM	
Podest 100x50 cm	kom		59.00 KM	
Podest 100x100 cm	kom		59.00 KM	
Podest lučni r = 150 cm	kom		72.00 KM	
Polica troetažna 100x50x250 cm	kom		85.00 KM	
Polica troetažna 100x100x250 cm	kom		85.00 KM	
Staklena vitrina 100x50x250 cm	kom		127.00 KM	
Staklena vitrina 100x100x250 cm	kom		135.00 KM	
OPREMA				
Polica 100x20 cm	kom		31.00 KM	
Vrata	kom		85.00 KM	
Zavjesa	kom		27.00 KM	
Podna obloga - itison	m2		12.00 KM	
Podna obloga - laminat	m2		31.00 KM	
Stol prečnika 120 cm	kom		43.00 KM	
Stol 80x80 cm	kom		43.00 KM	
Barski stol prečnika 50 cm	kom		43.00 KM	
Barska stolica	kom		29.00 KM	
Stolica	kom		14.00 KM	

Naziv	Jed. mjere	Kol.	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
INFO PULT				
Info pult sa staklom 100x50 cm	kom		100.00 KM	
Info pult bez stakla 100x50 cm	kom		65.00 KM	
Svjetleći info pult 100x50 cm	kom		107.00 KM	
Info pult bez stakla 100x100 cm	kom		65.00 KM	
Vješalica	kom		31.00 KM	
Korpa za otpatke	kom		9.00 KM	
GRAFIČKA OBRADA				
Izrada logotipa/ natpis na ploči 200 X 30 cm	kom		57.00 KM	
Izrada natpisa blok slova na ploči 200 x 30 cm	kom		32.00 KM	
Obrada naljepnicom/ tapeta u bojama	m2		33.00 KM	
ELEKTRO OPREMA				
Reflektor 150 W	kom		29.00 KM	
Reflektor 500 W	kom		29.00 KM	
Nosač reflektora	kom		8.00 KM	
Produžni kabal s 3 utičnice	kom		31.00 KM	
TV uređaj + DVD po danu	kom		170.00 KM	
Strujni priključak trofazni s razvodnim ormarom	kom		350.00 KM	
Strujni priključak sa dvije i više utičnica	kom		350.00 KM	
RAZNO				
Pagode 5 x 5 (varijanta i da se mogu zatvoriti)	kom		885.00 KM	
Frižider	kom		95.00 KM	
Sudoper	kom		80.00 KM	

NAPOMENA: Ostala dodatna oprema dostupna na upit.

Popunjavanje Organizator

Ukupan iznos (KM) bez PDV-a

Iznos PDV-a (KM) 17%

Ukupan iznos za uplatu (KM) sa PDV-om:

UGOVOR O OPŠTIM USLOVIMA IZLAGANJA

na Međunarodnom sajmu halal-industrije Sarajevo Halal Fair (SHF) 2019

4

Ovaj ugovor je sačinjen između ugovornih strana:

- Bosna Bank International d.d. Sarajevo**, ul. Trg djece Sarajeva bb, ID Br. 4200375980006, u ime i kao organizator **Međunarodnog sajma halal-industrije Sarajevo Halal Fair (SHF) 2019**, koju zastupaju predsjednik Uprave Banke Amer Bukvić i član Uprave Banke Emir Čehajić (u daljem tekstu SHF)
- Izagača** koga zastupa ovlašteno lice - kontakt osoba čiji podaci su navedeni u Prijavi izlaganja - Ugovor (obrazac 1).

Ugovorne strane ovjerom ovog Ugovora prihvataju sve njegove odredbe.

ČLAN 1.

PRIJAVA/POTVRDA O UČEŠĆU

Izagač, potpisom ovlaštene osobe, uplatom ovog Ugovora i dokazom o uplati obaveznog predjuma na ime rezervacije u iznosu od 1.500 KM (hiljadu i pet stotina KM) + PDV, zaključuje prijavu i potvrdu učešća na SHF 2019. U objedinjenoj fakturi koju će organizator povratno dostaviti biće iskazana i uplata iznosa predjuma. Na osnovu uredno primljene prijave i potvrde o učešću SHF će izvršiti raspodjelu izložbenog prostora.

ČLAN 2.

POVLAČENJE PRIJAVE/POTVRDE O UČEŠĆU

- Ukoliko Izagač u pismenom obliku predloži SHF-u povlačenje svoje prijave najkasnije 30 dana prije početka sajma i ako SHF to prihvati, Izagač nema pravo na povrat uplaćenog predjuma (član 1) i iznosom određenim Uslovima plaćanja (član 3).
- Otkaz prijave/potvrde o učešću 30 dana i manje do datuma početka sajma SHF **ne može** prihvatiti, pa će podnosiocu prijave/potvrde o učešću, pored zadržavanja uplaćenog avansa fakturisati **naručeni izložbeni prostor i sve izvršene usluge koje je Izagač naručio do momenta otkazivanja prijave/potvrde o učešću**.
- Ako posebne okolnosti zahtjevaju, SHF ima pravo opozvati potvrđeni prostor i Izagaču dodeliti novi prostor na novoj lokaciji i po novim uslovima.
- Ako se iz objektivnih razloga vrijeme i prostor održavanja Sajma mora promijeniti, prijava sudjelovanja vrijedi za novi termin.
- Izagač nema pravo otkazati ili povlačiti neke druge zahtjeve, a pogotovo nema pravo tražiti naknadu štete od SHF-a, eventualno prouzrokovane pomjeranjem termina ili prostora održavanja.
- Zadnji rok prijave za štandove koji su u ponudi i koji nisu po posebnom projektu je rok označen na Prijavnom listu i **iznosi 14 dana prije početka Sajma**.
- Rok prijave za štandove koji su po posebnom projektu je minimum 30 dana prije dana održavanja sajma.
- SHF **ne može** prihvatiti otkaz naručenih tehničkih usluga najmanje 8 dana prije početka sajma.

ČLAN 3.

USLOVI PLAĆANJA

- Uz prijavu o izlaganju Izagač dostavlja dokaz o uplati obaveznog iznosa od 1.500 KM (hiljadu i pet stotina KM) + PDV.
- Upis zastupanih firmi je besplatan. Prijava bez dokaza o uplati obaveznog iznosa ne obavezuje organizatora, a obavezuje Izagača.
- SHF će nakon prijema uredne prijave ispostaviti fakturu koju je Izagač dužan uplatiti u cijelom iznosu prema roku iz fakture. Ako se radi o ino-izagačima troškove bankovne provizije snosi Izagač.
- Izagač može osporiti fakturu pismeno SHF-u u roku od 5 dana od dana dostavljanja, ali je dužan nesporni dio uplatiti u rokovima iz prethodnog stava. Naknadni prigovori se neće uzeti u razmatranje. Ispostavljanjem fakture organizator potvrđuje ispunjenje svih fakturisanih narudžbi Izagača.
- Narudžbe u toku sajma Izagač je dužan uplatiti odmah. Izagač iz BiH plaćaju u KM, a ino-izagači u EUR.
- U zavisnosti od raspoloživog prostora SHF može prihvatiti prijavu i uplatu i poslije propisanih rokova uz pravo uvećanja svih sajamskih cijena na ime povećanih troškova.
- SHF pridržava pravo da na teret Izagača zadrži eksponate, opremu i drugu imovinu Izagača do izmirenja svih dugovanja. SHF pridržava pravo prodaje zadržanih stvari ako Izagač ne izmiri obaveze u roku od 30 dana.

ČLAN 4.

POSEBNE ODREDBE

- Pravo da odobri obavljanje bilo kakvih djelatnosti na mjestu održavanja Sajma (uređenje štandova, ugostiteljstvo, prodaja, špedicija, snimanje i sl.) pripada isključivo SHF-u. Smatra se da je za primanje obavijesti, preuzimanje usluga, odnosno odobrenje narudžbi u ime Izagača ovlaštena osoba koja je zatečena na štandu, s tim da se u narudžbi, odnosno priznanici, upisuje ime, prezime i broj lične/osobne karte ili pasoša te osobe.
- Ekonomsko-propagandne aktivnosti na prostoru Sajma mogu se organizovati u skladu sa propisima Bosne i Hercegovine. Zabranjena je svaka reklama koja ometa ostale izagače ili posjetioce kao i bilo koji oblik političko-propagandne aktivnosti.
- Za sve promotivne i reklamne akcije izvan izložbenog prostora Izagača potrebno je posebno odobrenje SHF-a. Na štandu se ne dopušta upotreba elektronskih uređaja koji proizvode nivo buke veći od 65 decibela. Puštanje muzike u izagačkom prostoru podliježe Zakonu o autorskim pravima BiH i SHF ne preuzima materijalnu odgovornost za nastale obveze na toj osnovi.
- Organizacija konferencija za novinare obavezno se unaprijed prijavljuje i organizuje u dogovoru sa SHF-om.

ČLAN 5.

IZLOŽBENI PROSTOR

Izagač ne može ustupiti dodijeljeni izložbeni prostor drugom Izagaču bez pismene saglasnosti SHF-a. Izagač zauzima štand nakon što sa SHF-om potpiše ZAPISNIK o primopredaji. Priprema i raspoređivanje izložbenog prostora može početi u skladu sa terminom navedenim u „Upiti za izagače“ koja je sastavni dio ovog dokumenta.

ČLAN 6.

REKLAMNI PROSTOR

- Reklamni prostor podrazumijeva svaku površinu izvan izložbenog prostora, kao i onu koja prelazi visinu od dopuštenih 250 cm, uz uslov da visina ne smeta ostalim Izagačima, te da je stručna služba SHF-a dala svoje odobrenje.
- SHF zadržava pravo da dodatno naplati reklamni prostor što će biti predmet posebnog ugovaranja.

ČLAN 7.

DOZVOLA ZA UREĐENJE/DOGRADNJU IZLOŽBENOG PROSTORA PO POSEBNOM PROJEKTU

- Dozvolu za izgradnju izložbenog prostora izdaje SHF u pismenoj formi. Pod projektom se podrazumijeva skica ili druga projektna dokumentacija koja je tehnički izrađena i ovjerena, te odobrena od strane SHF-a.
- Projekt se podnosi na odobrenje SHF najkasnije 30 dana prije početka Sajma.
- Izagač je obavezan termin dovoza svoje opreme i izložbenih eksponata pismeno najaviti najmanje 7 (sedam) dana prije početka Sajma.

ČLAN 8.

OSTALE TEHNIČKE INFORMACIJE

- Sve priključke instalacija obavlja isključivo SHF, odnosno angažovana agencija od strane SHF-a.
- Upotreba dodatne jačine električne energije naplaćivat će se dodatno i bit će predmet posebnog ugovaranja.
- Izagač mora dopustiti prolaz cijevi i ostalih instalacija potrebnih za tehničko i dekorativno uređenje štanda ili izložbenog prostora drugog izagača ili Sajma uopšte. Ako Izagač, odnosno ovlašten izvođač radova, započne izložbeni i reklamni prostor uređivati bez odobrenja, SHF će zabraniti daljnje radove, odnosno ukloniti izrađeni dio na teret Izagača.
- Najveće opterećenje poda u prizemnom holu Dvorane 1 i na parking u neograničeno, dok je u svim drugim dvoranama, holovima, platou i drugim prostorima 0,4 tone na m².
- Učvršćivanje, vješanje i ljepljenje na zidove, stropove i podove nije dopušteno.**
- Radovi na uređenju/dogradnji izložbenog i reklamnog prostora moraju se dovršiti dan prije otvaranja Sajma i to najkasnije do 18:00 sati. Ako se taj rok ne ispoštuje, SHF je ovlašten da preostale radove povjeri drugom izvođaču na trošak Izagača.
- Reklamacije zbog eventualnih nedostataka izložbenog prostora ili štanda moraju se javiti SHF-u pismenim putem nakon preuzimanja štanda, ali najkasnije do 12 sati posljednjeg dana priprema. Naknadne reklamacije ne mogu se uzeti u razmatranje.
- Izagač je dužan, prilikom pripremnog i raspredmnog perioda Sajma, pridržavati se Zakona o zaštiti na radu, Zakona o zaštiti od požara, Zakona o zaštiti okoline i Kućnog reda SHF-a, odnosno KJP Centar Skenderija d.o.o., i snosi punu odgovornost za eventualnu štetu nastalu uslijed nepridržavanja navedenih Zakona/Kućnog reda.
- Štetan i opasan otpad i drugi otpad, Izagač je dužan odlagati na za to određeno mjesto.
- Pod pojmom „Izagač“ smatraju se i osobe koje rade prema nalogu i za račun Izagača.

ČLAN 9.

OSTALE SAJAMSKE USLUGE

- Čuvanje i osiguranje - Izagač može od SHF-a naručiti čuvanje svog izložbenog prostora. **Ova usluga se posebno zaračunava i bit će predmet posebnog ugovaranja.**
- Za neizvršeno osiguranje izložbenih eksponata i ostale imovine SHF ne preuzima odgovornost, već iznos nastale štete pada na teret Izagača. U slučaju nastanka štete (krađa, oštećenje i sl.) Izagač je dužan nastalu štetu u najkraćem roku prijaviti SHF-u.
- Izagačke propusnice/akreditacije vrijede od prvog dana priprema Sajma do zadnjeg dana raspremanja.
- Broj pripadajućih propusnica zavisi o veličini zakupljenog prostora. Za štand veličine do 12 m² do 4 (četiri) propusnice/akreditacije, a za svakih daljnjih 5 m² po 1 (jedna) dodatna propusnica/akreditacija.
- Regulisanje prodaje - Direktna prodaja izložbenih eksponata i uzoraka nije dozvoljena osim na za tu svrhu posebno određenim prostorima.** Izagač je dužan u skladu sa zakonskim propisima pripremiti svu potrebnu dokumentaciju koju zahtjevaju nadležne inspekcijske službe.
- Izagač ima mogućnost prezentacije kompanije u trajanju od 5 minuta (u dogovoru sa SHF-om).
- Katalog izagača - Objava osnovnih podataka o Izagaču u katalogu je obavezna.** Izagač je dužan dostaviti SHF-u podatke za upis u katalog 30 dana prije početka Sajma. Ako ih ne dostavi, SHF će unijeti u katalog osnovne podatke iz prijave izlaganja. Za sadržaj plaćenog oglasa u katalogu kao i za štetu nastalu zbog neodgovarajućeg teksta u oglasu, odgovoran je Izagač, pa za eventualne netačnosti i nepotpunosti u katalogu SHF ne preuzima odgovornost.

ČLAN 10.

ZAVRŠNE ODREDBE

SHF izdaje posebne „Upute za izagače“, koje su uz ovaj „Prijavni list“, ugovorna obaveza za svakog Izagača.

Mjesto izvršenja obaveza i plaćanja je Sarajevo.

U slučaju spora između Izagača i SHF-a stranke se podvrgavaju odluci stvarno nadležnog Suda u Sarajevu.

Potpisom i ovjerom ovog Ugovora Izagač prihvata sve uslove iz Prijavnog lista 1-4, navedene cijene osnovnih paketa i dodatne opreme, uslove izlaganja i potvrđuje da je upoznat sa Uputama za Izagače i da će poštovati iste, a što je sve sastavni dio ovog Ugovora.

Pečat i potpis Izagača

Datum:

Broj protokola:

Za Sarajevo Halal Fair (SHF) 2019

Datum:

Broj protokola:

Kompletirani Prijavni list i sve prateće obrasce, ovjerene pečatom i potpisom odgovorne osobe Izagača dostaviti elektronskim putem na e-mail adresu registrations@sarajevohalalfair.com



UPUTE/UPUTSTVA ZA IZLAGAČE - SHF 2019

1. SPECIFIKACIJA OPREME

Specifikaciju opreme, reklamnih materijala i dr. koja je potrebna za uređenje štanda Izlagač je dužan Organizatoru SHF-a dostaviti najkasnije 7 (sedam) dana prije održavanja SHF-a.

Organizator je dužan da najkasnije u roku od 3 (tri) dana od dana prijema specifikacije Izlagaču dostavi pismenu saglasnost za unos opreme, reklamnih materijala i dr.

2. RADNO VRIJEME SAJMA

a) Tokom trajanja Sajma - od 26. do 28.09.2019.g.

- **za Izlagača:** četvrtak, petak i subota: od 09:00 do 19:30 sati
- **za posjetitelja:** četvrtak, petak i subota: od 10:00 do 19:00 sati

b) Tokom **pripremnog** perioda Sajma - od 24. do 25.09.2019.g.

- utorak: od **08:00 do 20:00** sati (ako se donosi veća oprema kao npr.: frižider, polica... i sl., a u dogovoru s Organizatorom)
- srijeda: od **12:00 do 20:00** sati (postavka promo-materijala)

c) Tokom **raspremnog** perioda Sajma: 29.09.2019.g.

- nedjelja: od 08:00 do 20:00 sati

3. ULAZ U PROSTOR SAJMA

a) **Izlagačke akreditacije i parking propusnice (elektronske propusnice po 1 /jedna/ za svakog Izlagača)**

Predstavnici Izlagača ih preuzimaju na info-pultevima SHF-a 2019.

- Skenderija (prostorije sajma - SHF info-pult), ulica Terezija, **dana 25.09.2019.g. u terminu od 10:00 do 16:00 sati**
- Skenderija (prostorije sajma - SHF info-pult), ulica Terezija, **dana 26.09.2019. u terminu od 08:00 do 09:00 sati**

b) **Osobni ulaz/izlaz**

- Za predstavnike Izlagača i njihovo radno osoblje, u vrijeme pripremnog i raspremnog perioda, ulaz je slobodan. Za vrijeme održavanja Sajma, ulaz je moguć isključivo s izlagačkom akreditacijom, na kojoj je čitko ispisano ime i prezime korisnika te naziv kompanije/ustanove.

c) **Za motorna vozila**

- Osobna motorna vozila Izlagača kojima se dopremaju eksponati (isključivo unutar predviđenog radnog vremena) za vrijeme pripremanja pred početak Sajma koristi se ekonomski ulaz/izlaz, ul. Tekija.
- Teretna motorna vozila Izlagača kojima se dopremaju eksponati (isključivo unutar predviđenog radnog vremena) za vrijeme pripremanja pred početak Sajma koristi se ekonomski ulaz/izlaz ul. Tekija.

Sve ostale situacije (posebno van predviđenog radnog vremena), a vezano za dopremanja i otpremanja eksponata moraju biti unaprijed najavljene i dogovorene s SHF-om.

Opskrba robom štandova Izlagača za ugostiteljstvo za vrijeme održavanja Sajma je moguća svaki dan Sajma, dostavnim vozilima na svim raspoloživim ulazima u periodu od **07:30 do 08:30 sati** i od **20:00 do 20:30 sati**.

Svako vozilo koje ostane u krugu Sajma, bez dozvole Organizatora, bit će uklonjeno o trošku vlasnika!

MOGUĆNOST PARKIRANJA

- Parking mjesta za vozila Izlagača osigurana su za vrijeme trajanja Sajma na posebno označenim mjestima na prostoru parkinga s kojim raspolaže KJP Centar Skenderija uz obavezno pokazivanje parking propusnice.
- Parking mjesta za Izlagače (maksimalno 1 /jedno/ parking mjesto po Izlagaču) se naručuju prilikom prijave za učešće na Sajmu (potvrde rezervacije štanda).

Broj parking mjesta je ograničen.

SHF ne odgovara za eventualne štete (krađe, oštećenja i slično) nastale na vozilima Izlagača ili posjetitelja tokom pripremnog, raspremnog i perioda održavanja SHF-a.

4. IZLOŽBENI PROSTOR

Neuređeni štand - Izlagač samostalno postavlja kompletan štand u terminima koji su naznačeni u tački 2. stavka b).

Uređeni štand - Uređenje izložbenog prostora obavlja isključivo SHF u saradnji s Izvođačem s kojim je sklopljen ugovor.

Pod uređenjem izložbenog prostora podrazumijeva se izgradnja štandova koja uključuje i pojedine instalacije, postavljanje reklamnih panoa, polica, stolova i drugih jednostavnih konstrukcija /elemenata koji služe u svrhu izlaganja na sajmu Sarajevo Halal Fair (SHF) 2019, a na osnovu zakupljenog paketa uređenja.

Reklamno-propagandni materijal kao što su npr.: roll-up, samostojeći backboard i sl. postavlja Izlagač sa svojim osobljem.

5. PRIMOPREDAJA IZLOŽBENOG PROSTORA I DODATNE INSTALACIJE

- Izlagač je dužan da sa Organizatorom SHF-a potpiše obrazac primopredaje štanda dan prije datuma održavanja sajma Sarajevo Halal Fair 2019.g. kojeg potpisuju organizator SHF-a, Izlagač i Tehnički izvođač.
- Nakon što se potpiše primopredajni obrazac za štand Izlagač može pristupiti opremanju štanda opremom i materijalom koji mu je odobren od strane Organizatora SHF-a.

Uređenje štanda treba biti završeno najkasnije do 20:00 sati dan prije zvaničnog otvaranja SHF-a.

- Sve dodatne priključke instalacija kao i razne vrste tehničke pomoći (a u skladu s važećim cjenovnikom SHF-a) obavlja isključivo SHF, odnosno angažovana agencija od strane SHF-a.

Izlagač se može obratiti Organizatoru SHF-a, na SHF Info-pultu na ulazu u Sajam.

6. OSTALE OBAVIJESTI

a) Svako dodatno uređenje, koje izlazi iz okvira zakupljenog paketa s svim dodatnim elementima, a koje Izlagač dodatno naručuje od Organizatora na dan održavanja SHF-a (npr.: dodatni broj stolica, vješalica, TV i sl.) može se naručiti na Info-pultu Organizatora SHF-a.

Naručenu i isporučenu dodatnu opremu (npr.: dodatne stolice, stol, pult i sl.) Izlagač plaća odmah na Info-pultu Organizatora SHF-a po cijeni uvećanoj za 30 % u odnosu na cijene iz važećeg cjenovnika.

b) Osobe za štandom Izlagača obavezne su da poštuju poslovni dress code.

c) Čistoća

- SHF za vrijeme trajanja Sajma organizuje svakodnevno čišćenje javnog dijela zatvorenog i vanjskog prostora (trotoari, sanitarni čvorovi, kontejneri, šetališni dio za posjetioce na samom Sajmu).
- Izlagač je u obavezi da čisti svoj izložbeni prostor tokom trajanja Sajma.

Napomene:

- Izlagači su dužni svoj komunalni otpad odlagati u za to predviđene kante i kontejnere koji su raspoređeni u sajamskom prostoru.
- Najstrožije je zabranjeno svako uništavanje ili nanošenje štete u okviru paviljona (podova, stropova, zidova) ili sajamske opreme po bilo kojoj osnovi.
- Svako nastalo oštećenje Izlagač je obavezan prijaviti Organizatoru i sanirati o svom trošku ili će sanaciju obaviti SHF na trošak odgovornog Izlagača.

7. RASPREMANJE IZLOŽBENOG PROSTORA

Izlagač rasporemanje izložbenog prostora može započeti nakon službenog završetka Sajma.

Izlagač je dužan dovesti izložbeni prostor u prvobitno stanje u zadanom roku, tačka 2., stav c) a ne duže od 24 sata od zatvaranja Sajma. Ukoliko to ne učini SHF će rasporemiti i uskladištiti materijal na trošak Izlagača.

Navedene upute su podložne promjenama.

Kontakt informacije: +387 62 993 468, +387 62 034 032, +387 62 357 697, +387 62 333 741



www.sarajevohalalfair.com