

Na osnovu člana 25. alineja deseta Statuta Vanjskotrgovinske komore Bosne i Hercegovine – prečišćeni tekst („Službeni glasnik BiH“ br. 52/14), čl. 3., 4., 6., 7., 8., 9. i 14. Pravilnika o postupku usklađivanja i registracije redova vožnje, načinu i postupku izdavanja dozvole i obrascu dozvole („Službeni glasnik BiH“ broj: 7/18), Upravni odbor Vanjskotrgovinske komore Bosne i Hercegovine, na sjednici održanoj dana 06.02.2018. godine, donio je

O D L U K U

O NAČINU OBAVLJANJA POSLOVA ISPITIVANJA USAGLAŠENOSTI PRIJEDLOGA REDA VOŽNJE SA ODREDBAMA PRAVILNIKA, PRUŽANJA STRUČNE POMOĆI STRANKAMA I SAČINJAVANJU DETALJNOG IZVJEŠTAJA O PRIJEDLOGU REDA VOŽNJE KOJI JE ISPITIVAN

Član 1.

(predmet)

Ovom odlukom bliže se uređuje organizacija i sprovođenje stručnih i administrativnih poslova koji se odnose na obavljanje poslova ispitivanja usaglašenosti prijedloga reda vožnje, pružanje stručne pomoći strankama i sačinjavanje detaljnog Izvještaja o prijedlogu reda vožnje koji je ispitivan, u skladu sa Pravilnikom o postupku usklađivanja i registracije redova vožnje, načinu i postupku izdavanja dozvole i obrascu dozvole („Službeni glasnik BiH“ broj: 7/18), (u daljem tekstu: Pravilnik), uz poštivanje normi kancelarijskog poslovanja.

Član 2.

(dostavljanje prijedloga reda vožnje)

- (1) Prijedlog reda vožnje dostavlja se Vanjskotrgovinskoj komori Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Komora), u skladu sa članom 3. stav (1) ili članom 4. stav (1) Pravilnika, isključivo u zatvorenoj koverti, sačinjen na obrascu propisanom članom 6. stav (1) Pravilnika, a koji je dat u Prilogu 1. Pravilnika.
- (2) Uz prijedlog reda vožnje, podnosilac dostavlja dokaz o uplati naknade koja se plaća Komori, u skladu sa Odlukom o naknadi za obavljanje poslova ispitivanja reda vožnje.
- (3) Prijedlog reda vožnje se Komori podnosi putem pošte ili se predaje neposredno na protokolu Komore.

Član 3.

(stručna pomoć strankama)

- (1) Komora može pružiti stručnu pomoć strankama kako bi prijedlog reda vožnje, prije dostavljanja, ispunjavao uvjete propisane članom 6., 7. i 8. Pravilnika.
- (2) Uz zahtjev za stručnu pomoć, stranka dostavlja prijedlog reda vožnje i dokaz o uplati naknade za stručnu pomoć koja se plaća Komori, u skladu sa Odlukom o naknadi za obavljanje poslova ispitivanja reda vožnje.
- (3) Zahtjev za stručnu pomoć, sa prijedlogom reda vožnje i dokazom o uplati naknade, podnosi se Komori putem pošte ili se predaje neposredno na protokolu Komore.
- (4) Ukoliko su ispunjeni uslovi iz stava (2) i (3) ovog člana, Komora će pisanim putem odgovoriti na zahtjev i pružiti stručnu pomoć stranci, kako bi prijedlog reda vožnje ispunjavao uvjete propisane članom 6., 7. i 8. Pravilnika.
- (5) Zahtjev za stručnu pomoć, koji je zaprimljen u Komori u periodu zaprimanja i objave prijedloga redova vožnje iz člana 4. ove Odluke, razmatrat će se nakon proteka tog perioda.

Član 4.

(objava prijedloga redova vožnje)

- (1) Prijedlozi međunarodnih redova vožnje koji su u Komori zaprimljeni objavljuju se na službenoj internetskoj stranici Komore najkasnije do 15. oktobra tekuće godine.
- (2) Izuzetno od odredbi stava (1) ovog člana, objavu prijedloga međunarodnih redova vožnji za Republiku Srbiju, Republiku Hrvatsku i Crnu Goru, Komora može obaviti i u drugim terminima, prethodno usaglašenim sa Ministarstvom komunikacija i transporta Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ministarstvo).
- (3) Prijedlozi međuentitetskih redova vožnje koji su u Komori zaprimljeni od 1. aprila do 30. aprila tekuće godine objavljuju se na službenoj internetskoj stranici Komore najkasnije do 15. maja tekuće godine.

Član 5.

(otvaranje koverata sa prijedlozima redova vožnje)

- (1) Komora komisijski otvara prijedloge redova vožnje u terminima definisanim članom 4. ove odluke.
- (2) Prilikom otvaranja koverata, Komisija utvrđuje da li je prijedlog reda vožnje uredan.
- (3) Prijedlog reda vožnje je uredan ukoliko su ispunjeni sljedeći početni uslovi:
 - a) da je prijedlog reda vožnje dostavljen u zatvorenoj koverti,
 - b) da je prijedlog reda vožnje dostavljen na propisanom obrascu iz Priloga 1. Pravilnika i

- c) da je dostavljen dokaz o uplati propisane naknade, u skladu sa Odlukom o naknadi za obavljanje poslova ispitivanja reda vožnje.
- (4) Poslije otvaranja koverata i provjere ispunjenosti početnih uslova iz stava (3) ovog člana, Komisija na službenoj web stranici (www.komorabih.ba) objavljuje prijedloge redova vožnje, sa posebnom napomenom za prijedloge redova vožnje koji nisu ispunili početne uslove iz stava (3) ovog člana, pod nazivom: mjesec u kojem su objavljeni redovi vožnje–godina (npr. oktobar-2018.).

Član 6.

(osporavanje)

Prijevoznik može osporavati objavljeni prijedlog reda vožnje, u roku od 15 dana od dana objavljivanja prijedloga reda vožnje na službenoj web stranici Komore.

Član 7.

(dokumentacija za osporavanje prijedloga međunarodnog reda vožnje)

- (1) Prijedlog objavljenog međunarodnog reda vožnje osporava se u pogledu usklađenosti minimalnih vremena na prijedlogu reda vožnje s redom vožnje za koji prijevoznik posjeduje važeću dozvolu.
- (2) Prijevoznik koji osporava prijedlog reda vožnje dužan je dostaviti:
- ovjerenu kopiju važeće dozvole sa ovjerenom kopijom pripadajućeg reda vožnje uz dozvolu i
 - dokaz o uplati naknade u postupku osporavanja.

Član 8.

(dokumentacija za osporavanje prijedloga međuentitetskog reda vožnje)

- (1) Prijedlog objavljenog međuentitetskog reda vožnje osporava se u pogledu usklađenosti minimalnih vremena na prijedlogu reda vožnje s registriranim redom vožnje za koji podnosilac prigovora posjeduje važeće rješenje Ministarstva.
- (2) Prijevoznik koji osporava prijedlog reda vožnje dužan je dostaviti:
- ovjerenu kopiju važećeg rješenja Ministarstva sa ovjerenom kopijom pripadajućeg reda vožnje uz Rješenje i
 - dokaz o uplati naknade u postupku osporavanja.

Član 9.

(daljinar)

Prilikom projektiranja i ispitivanja usaglašenosti prijedloga reda vožnje, primjenjuje se Daljinar sa relacijama i minimalnim vremenima vožnje za autobuske stanice i stajališta u Bosni i Hercegovini, objavljen na službenoj web stranici Ministarstva,

http://mkt.gov.ba/dokumenti/transport/cestovni_transport/registar_redova_voznje/default.aspx?id=6311&langTag=bs-BA

Član 10.

(objava osporavanih prijedloga redova vožnje)

Komora, nakon ostavljenog roka za osporavanje, na internetskoj stranici objavljuje osporavane prijedloge redova vožnje, kao i redove vožnje kojima se prijedlog reda vožnje osporava.

Član 11.

(Izvještaj o ispitivanju prijedloga reda vožnje)

- (1) Po obavljenom ispitivanju, Komora sačinjava detaljan izvještaj o svakom prijedlogu reda vožnje koji je ispitivan, a koji sadrži stručnu analizu prijedloga reda vožnje, sve informacije u vezi sa prijedlogom, kao i stručno mišljenje o prijedlogu.
- (2) Komora izvještaj iz stava (1) ovog člana sa pratećom dokumentacijom dostavlja podnositeljima prijedloga međunarodnih redova vožnje, vodeći računa da se izvještaji dostavljaju istovremeno u zavisnosti od zemlje odredišta na prijedlogu reda vožnje.
- (3) Komora izvještaj iz stava (1) ovog člana sa pratećom dokumentacijom dostavlja podnositeljima prijedloga međuentitetskih redova vožnje, vodeći računa da se izvještaji dostavljaju istovremeno za sve prijedloge međuentitetskih redova vožnje.
- (4) Na zahtjev Ministarstva, Komora dostavlja Izvještaj o provedenom ispitivanju iz stava (1) ovog člana u elektronskom obliku.

Član 12.

(Ispitivanje prijedloga reda vožnje)

Ispitivanje prijedloga reda vožnje podrazumijeva radnje provjere usaglašenosti prijedloga reda vožnje sa odredbama Pravilnika.

Član 13.

(registri prijedloga redova vožnje)

- (1) Komora vodi Registar prijedloga redova vožnje koji ispunjavaju propisane uslove definisane Pravilnikom, uz napomenu u kojoj se navodi da li je prijedlog reda vožnje

osporavan i oznaku reda vožnje iz dozvole za međunarodni red vožnje, odnosno iz Rješenja za međuentitetski red vožnje, kojim se vrši osporavanje.

- (2) Registar prijedloga međunarodnih redova vožnje i Registar prijedloga međuentitetskih redova vožnje vode se odvojeno u elektronskom obliku i objavljuju se na službenoj web stranici Komore.
- (3) Registri obavezno sadrže sljedeće podatke:
 - a) o podnosiocu prijedloga reda vožnje,
 - b) o prijedlogu reda vožnje i
 - c) prijedlog reda vožnje.

Član 14.

(saradnja)

U realizaciji poslova propisanih ovom Odlukom, Komora saraduje sa Ministarstvom i drugim organima i institucijama, u skladu sa njihovim nadležnostima.

Član 15.

(organizacija Komore)

- (1) Poslovi vezani za realizaciju ove Odluke obavljaju se u Upravi stručnih poslova Komore.
- (2) Komisiju iz člana 5. ove odluke imenuje Upravni odbor Komore.
- (3) Generalni sekretar Komore obezbjeđuje materijalne, kadrovske i druge pretpostavke za realizaciju ove odluke i odgovoran je za njeno zakonito i efikasno provođenje.

Član 16.

(prelazne i završne odredbe)

- (1) Zahtjeve za usklađivanje redova vožnje podnesene Komori prije stupanja na snagu Pravilnika, za koje je Komora izdala prvostepenu odluku, na koju nije izjavljena žalba, Komora će opravosnažiti, a prijedlog reda vožnje koji je usklađen upisati u Registar odluka o usklađenosti redova vožnje.
- (2) Za zahtjeve za usklađivanje redova vožnje podnesene Komori prije stupanja na snagu Pravilnika, za koje je Komora izdala prvostepenu odluku, na koju je izjavljena žalba, Komora će, na zahtjev Ministarstva, sačiniti izvještaj u skladu sa odredbama Pravilnika i ove Odluke i isti proslijediti Ministarstvu.
- (3) Zahtjeve za usklađivanje redova vožnje podnesene Komori prije stupanja na snagu Pravilnika, za koje Komora nije izdala prvostepenu odluku, Komora je dužna proslijediti Ministarstvu i sačiniti izvještaj u skladu sa odredbama Pravilnika i ove Odluke.

Član 17.

(stupanje na snagu)

- (1) Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o načinu obavljanja poslova usklađivanja međunarodnih i međuentitetskih autobuskih redova vožnje, broj: 01-2-1611-4/14 od 21.10.2014. godine, Odluka o načinu obavljanja poslova usklađivanja međunarodnih i međuentitetskih autobuskih redova vožnje, broj: 01-2-1914-10/15 od 26.11.2015. godine i Instrukcija o postupanju pri rješavanju zahtjeva za usklađivanje reda vožnje sa ispravkom, broj: 01-5-01-5-1212/16 od 13.07.2016. godine.
- (2) Ova odluka stupa na snagu i primjenjuje se od 07.02.2018. godine.

Broj:01-2-01-2-190-10/18

Sarajevo: 06.02.2018. godine

**PREDSJEDNIK
UPRAVNOG ODBORA**

Mr.Borko Đurić

